

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

На Педагогическом совете
Протокол №4
От « 28» августа 2022

Приказом директора школы № 12 от «28»
августа 2022г.

Правила

внутреннего распорядка ГБОУ РТ «СОШ № 10 для детей с ОВЗ»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ РТ «СОШ № 10 для детей с ОВЗ» разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации с изменениями на 29.12.2022 года, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка и приказа Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 7 октября 2022 года.

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в ОО недопустимо.

1.5. Настоящий распорядок подлежит исполнению в школе, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению руководителя школы.

1.6. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.7. Охрану и пропускной режим школы на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

2.

РАСПОРЯДОК

2.1. Учебные занятия в школе проходят с 8 часов 15 минут по 17 часов 10 минут.

2.2. Занятия проводятся в 2 смены. Первая смена с 8 часов 15 минут по 13 часов 00 минут. С перерывами на перемену. Вторая смена с 13 часов 00 минут по 17 часов 10 минут. С перерывами на перемену.

2.3. Учебными днями являются понедельник – пятница, для 1- 7 классов, понедельник – суббота, для 8-11 классов. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.4. Посещение учебных занятий является (не)обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.5. Учебное расписание составляется на учебный период (четверть, семестр и т.п.) и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до его начала.

Продолжительность академического часа в школе составляет 35 минут.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением руководителя школы.

2.7. Распорядок групп заочного обучения: учебные занятия проходят 3 дня в неделю.

2.8. Школа по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе согласовать особый распорядок для отдельных школьных групп.

2.9. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) школа по согласованию с заинтересованными органами и законными представителями вправе составить индивидуальные распорядки.

2.10. На выходные, праздничные дни, каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок.

2.11. При составлении распорядка: предусматриваются разгрузочные мероприятия - производственная гимнастика, музыкальные паузы и т.д.; промежутки между приемами пищи не должны превышать 4 - 5 часов.

2.12. Собрания, заседания, концерты, кино, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 13.00 в первую смену и до 17.00 часов во вторую смену.

2.13. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по сигналу (звонку) в установленное расписанием время.)

2.14. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.15. Часы обязательного еженедельного приема посетителей должностными лицами Заведения устанавливаются приказом.

2.16. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях школы, но не позднее времени, указанного выше, ключи от помещений сдаются дежурному работнику на вахту. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией.

2.17. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся школы, каждый на своем участке.

2.18. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителей руководителя школы, а также на дежурного по школе. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в школе.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся, их родители, работники Заведения на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную

дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.1.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом школы и иными локальными актами, предусмотренными этим Уставом.

Обучающиеся имеют право:

Получать образование в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3.1.2. Участвовать в управлении образовательным учреждением.

3.1.3. Защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности.

3.1.4. На перевод в другое образовательное учреждение при согласии этого образовательного учреждения.

3.1.5. На объективную оценку знаний и умений.

3.1.6. На выбор направления образования (профиля, элективных курсов, факультативов).

3.2 Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Соблюдать Устав ОО, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять решения Педагогического совета и Управляющего совета школы, требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.2.2. Вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

3.2.3. Посещать ОО в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий, представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

3.2.4. Находиться в ОО в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

3.2.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

3.2.6. Участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде.

3.2.7. Приветствовать работников и посетителей школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Уступать дорогу педагогам, взрослым, старшеклассники – младшим, мальчики – девочкам.

3.2.8. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации ОО.

3.2.9. Беречь имущество школы, оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

3.2.10. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.

3.3. Обучающимся запрещается:

- приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории школы;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в школу в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- ходить по школе в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

4. Приход и уход из школы

- 4.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 4.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.
- 4.3. Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом. Администрация школы не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в карманах.
- 4.4. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и в весенне-осенний период одевают сменную обувь.
- 4.5. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
- 4.6. После окончания занятий нужно спокойно взять одежду из гардероба, одеться и покинуть школу, соблюдая правила поведения.

5. ВНЕШНИЙ ВИД

- 5.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Заведения при нахождении в Заведении или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.
- 5.2. Заведение по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.
- 5.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

6. ПОВЕДЕНИЕ НА УРОКЕ

- 6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.
- 6.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимся у данного учителя.
- 6.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
- 6.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.
- 6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявлять дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.
- 6.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- 6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

6.10. В случае опоздания на урок обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.11. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Ученики, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

6.12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока.

При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося..

7. ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕРЕМЕНЕ

7.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха

7.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

7.4. В случае отсутствия урока, обучающиеся могут спокойно находиться в вестибюле, библиотеке.

8. Поведение в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.

9. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

9.1. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

9.2. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

9.4. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

10. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

10.1. Каждый обучающийся или работник школы при нахождении в школу или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

- использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в школе в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;
- использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях Заведения, с соблюдением условий безопасности школы. Не использует запрещенные школой для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;
- не играет в школе в компьютерные и иные игры;

10.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в школе допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

10. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

10.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в предметных олимпиадах, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

10.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- занесение на Доску почета школы;

10.3. Поощрения применяются директором школы по представлению Совета школы, Педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

11. Взыскания

11.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учеников. Применение методов физического и/или психического насилия не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка в угол, оставление без перемены и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

11.2. За нарушение Правил для обучающихся ученик привлекается к взысканию.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту ученика;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;

- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

11.3. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12. САМОУПРАВЛЕНИЕ

12.1. В каждом классе (академической группе и т.п.) назначается староста (выбирается лидер и т.п.) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен классному руководителю (директору и заместителям директора и т.п.) и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

12.2. Основными функциями старосты (лидера) являются:

- а) персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- б) представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- в) контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- г) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

Распоряжения старосты (лидера) в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

13. ЗАПРЕТЫ

13.1. В школе запрещается:

- а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- в) играть в азартные игры;
- г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- д) курить в неустановленных местах;
- е) сквернословить;
- ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- з) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- и) портить имущество школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- к) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства школы;
- л) находиться в помещениях школы в верхней одежде, головных уборах;
- м) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего класса (академической группы);

- н) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц школы мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- р) передвигаться в помещениях школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- с) находиться в школе позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);
- т) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Заведения, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории школы без разрешения администрации;
- у) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- ф) передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в школу другим лицам;
- х) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории школы вне специально отведенных для этих целей мест.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящие правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.

14.2. По решению Педагогического совета за совершение противоправных действий, грубые нарушения Устава ОО, правил внутреннего распорядка, обучающиеся достигшие 14 лет могут быть исключены из школы.

14.3. Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления и выставляются на Сайт школы.